

ПРИНЯТО
Педагогическим советом школы
24.10.2014 г., протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «СОШ пст. Абезь»
от 25.10.2014 г. № 177

Положение о методическом объединении МБОУ "СОШ пст. Абезь"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. № 273, Уставом школы и является нормативным документом, регулирующим вопросы повышения квалификации педагогов в межкурсовой период.

1.2. Методическое объединение является основным профессиональным объединением методической службы образовательной организации, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам (курсам).

1.3. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин. В школе могут также создаваться методические объединения воспитателей, классных руководителей.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором по представлению заместителя директора по учебной работе.

1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по учебной работе.

2. Цели и задачи методического объединения

Цель методического объединения – эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, координация их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

Задачи

- изучение и внедрение требований нормативных документов по учебно-воспитательной работе;
- отбор содержания и разработка рабочих программ по предметам (курсам);
- разработка и реализация системы внеурочной работы по предмету (курсам);
- повышение педагогического профессионализма, компетентностей учителей, способствующих росту качества образования;
- внедрение в педагогическую практику инновационного опыта обучения и воспитания;
- проведение педагогических экспериментов.

3. Основное содержание и направления деятельности методического объединения

3.1. Методическое объединение создается для решения определенной части задач, возложенных на школу.

3.2. Методическое объединение

- анализирует учебные возможности учащихся, результаты образовательного процесса, в

том числе внеурочной работы по предмету (курсу);

- определяет оснащение образовательного процесса необходимыми программно-методическими комплексами;
- планирует оказание конкретной методической помощи педагогам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- согласовывает материалы для промежуточной аттестации учащихся;
- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых педагогами в рабочие программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеклассную деятельность учащихся по предмету (курсу);
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь педагогам;
- организует разработку методических рекомендаций для педагогов в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует педагогам различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными педагогами;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение.

3.3. Основные формы организации деятельности методического объединения:

- проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- «круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты педагогов.
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- открытые уроки, занятия и внеклассные мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, по вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта;
- проведение предметных недель и методических дней;
- взаимопосещение уроков, занятий;

3.4. Порядок работы методического объединения.

3.4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый приказом директора школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

3.4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора и утверждается директором школы.

3.4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан заблаговременно поставить в известность заместителя директора школы по учебной работе и педагогов, входящих в объединение.

3.4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.

3.4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей, учителей, воспитателей.

3.4.6. Контроль за деятельностью методического объединения осуществляется заместителем директора по учебной работе.

3.5. Методическое объединение имеет следующую документацию:

- Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
- План работы объединения на текущий учебный год с анализом работы за прошедший год и задачами МО на текущий учебный год.
- Сведения о темах самообразования педагогов МО.
- Перспективный план аттестации педагогов МО.
- График прохождения аттестации педагогов МО на текущий год.
- Перспективный план повышения квалификации педагогов МО.
- График повышения квалификации педагогов МО на текущий год.
- График проведения текущих контрольных работ
- График административных контрольных работ на четверть.
- График проведения открытых уроков, занятий и внеклассных мероприятий (утверждается директором школы).
- Банк профессионального опыта.
- Сведения о профессиональных потребностях (по итогам диагностики).
- Протоколы заседаний МО.

4. Права и ответственность членов методического объединения

4.1. Руководитель методического объединения имеет право:

- рекомендовать педагогов для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса в школе;
- ставить перед администрацией вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении педагогов методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителю директора по УР;
- выдвигать от методического объединения педагогов для участия в профессиональных конкурсах.

4.2. Члены методического объединения имеют право:

- выдвигать предложения о совершенствовании деятельности методического объединения, внедрении новых технологий, учебно-методических комплектов;
- знакомиться с документами методического объединения;
- иметь индивидуальную программу самообразования;
- принимать участие в заседаниях методического объединения, посещать открытые уроки, занятия в дошкольной группе, внеклассные занятия, принимать участие в «круглых столах», дискуссиях.

4.3. Руководитель методического объединения несет ответственность за своевременное выполнение планов работы методического объединения, организацию и проведение плановых мероприятий, отчитывается в конце учебного года о проделанной работе перед администрацией школы.

4.4. Члены методического объединения несут ответственность за повышение своего уровня педагогического мастерства, профессиональных компетентностей, реализацию требований нормативных документов по вопросам обучения, воспитания и развития учащихся. Члены методического объединения обязаны владеть основами самоанализа, знать нормативные документы, принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний методического объединения, предметных декад и других мероприятий.

5. Заключительные положения

5.1. Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора школы.

5.2. Методическое объединение может быть распушено приказом директора школы в

случае истечения срока его действия, реорганизации образовательной организации.
5.3. Настоящее Положение действует до замены его новым локальным актом.