

Муниципальное образование городского округа «Инта»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА пст. АБЕЗЬ»  
(МБОУ «СОШ пст. Абезь») «АБЕЗЬ с/п. ШОП ШКОЛА»  
Муниципальной владансьмкул учреждение  
Республика Коми, 169810 г. Инта, Центральная улица, дом 20, пст. Абезь  
тел./ факс (82145) 92-2-55 E-mail: [abezshcol92@yandex.ru](mailto:abezshcol92@yandex.ru)

**ПРИНЯТО:**

На заседании педагогического Совета  
Протокол № 1  
от 31 августа 2018 года

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МБОУ «СОШ пст. Абезь»  
\_\_\_\_\_ И.А. Тырина  
Приказ № 110 от 03 сентября 2018 г



**Положение  
о профессиональной этике  
педагогических работников**

пст. Абезь  
2018

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о профессиональной этике педагогических работников разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2013 года № 273 - ФЗ (ст. 47-48), Уставом МБОУ «СОШ пст.Абезь».

1.2. Настоящее Положение вводится в целях организации единого педагогического подхода в обучении и воспитании; осуществления единых требований к педагогическим работникам МБОУ «СОШ пст.Абезь»; создания комфортных условий для учащихся, воспитанников, педагогических работников и родителей учащихся, обеспечения микроклимата доверия и сотрудничества.

1.3. Единые требования к педагогическому коллективу со стороны администрации образовательного учреждения призваны улучшить условия работы для всех участников образовательного процесса.

1.4. Выработанные нормы профессиональной этики обязательны для всех педагогических работников независимо от занимаемой должности, преподаваемого предмета, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.

1.5. Изменения и дополнения в Положение могут вноситься по инициативе как отдельных педагогов, так и иных структур (Совета учреждения, Администрации школы, Совета старшеклассников образовательного учреждения); изменения и дополнения утверждаются директором школы.

1.6. Положение о профессиональной этике является локальным актом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (учащихся, родителей (законных представителей), педагогов). Содержание доводится до сведения педагогов на педсовете, родителей – на родительских собраниях, учащихся – на классных часах.

## **2. Академические права и свободы педагогического работника**

2.1. Педагогический работник имеет право на свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность.

2.2. Педагогический работник самостоятелен в выборе и использовании педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания.

2.3. Имеет право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

2.4. Право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.5. Педагогический работник участвует в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ.

2.6. Педагогический работник имеет право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций.

2.7. Педагогический работник имеет право бесплатного пользования библиотеками и информационными ресурсами, а также имеет доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

28. Право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

29. Педагогический работник имеет право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом этой организации.

210. Педагогический работник имеет право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации.

211. Педагогический работник имеет право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

212. Педагогический работник вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

213. Педагогический работник имеет право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

214. Педагогический работник должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы организации. Он не должен использовать имущество образовательного учреждения (помещения, мебель, компьютерную и телекоммуникационную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

Академические права и свободы, указанные выше должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников.

### **3. Личность педагога**

3.1. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

3.2. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

3.3. Для педагога необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

3.4. Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы - воспитания.

3.5. Педагог несет ответственность за физическую, интеллектуальную, эмоциональную и духовную защиту детей, оставленных под его присмотром.

3.6. Педагог несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

### **4. Авторитет, честь, репутация**

4.1. Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

4.2. Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

4.3. Он не может заниматься противокультурной деятельностью ни при исполнении своих прямых обязанностей, ни за пределами образовательного учреждения.

4.4. В общении со своими воспитанниками и во всех остальных случаях педагог уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета, подходящие для каждой отдельно взятой ситуации.

45. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих воспитанниках. Педагог не создает свой авторитет при помощи некорректных способов и не злоупотребляет им.
46. Педагог воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.
47. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с воспитанниками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.
48. Пьянство и злоупотребление другими одурманивающими веществами несовместимо с профессией педагога.
49. Педагог дорожит своей репутацией.

## **5. Педагогическому работнику запрещается.**

- 5.1. Передавать персональные данные об учащемся и его родителях (законных представителях) третьей стороне без письменного разрешения родителей (законных представителей).
- 5.2. Разглашать сведения о личной жизни учащегося и его семьи за пределами образовательного учреждения.
- 5.3. Унижать в любой форме на классных родительских собраниях родителей (законных представителей), дети которых отстают в учебе.
- 5.4. Использовать выражения, осуждающие поведение родителей (законных представителей), дети которых отстают в учебе.
- 5.5. Выносить на обсуждение родителей (законных представителей) и учащихся конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т.п. (Конституция РФ)
- 5.6. Обсуждать с родителями (законными представителями), учащимися и коллегами выступления, поведение и работу своих коллег по образовательному учреждению.
- 5.7. Манипулировать детьми, использовать их для достижения собственных целей.
- 5.8. Кричать, оскорблять родителя (законного представителя) или работника образовательного учреждения.
- 5.9. Терять самообладание в любых ситуациях.
- 5.10. Нарушать требования образовательной программы образовательного учреждения.
- 5.11. Допускать в общении с коллегами, родителями (законными представителями) и учащимися ненормативную лексику.
- 5.12. Курить в помещении образовательного учреждения.
- 5.13. Собирать с родителей (законных представителей) учащихся и с учащихся денежные средства.
- 5.14. Сравнивать материальное положение семей учащихся.
- 5.15. Сравнивать результаты учебы детей в классе.
- 5.16. Допускать оскорбления учащимися друг друга в своем присутствии.
- 5.17. Допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство учащегося независимо от его возраста.
- 5.18. Допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности учащегося. (Конституция РФ)
- 5.19. Применять по отношению к учащимся меры физического или психологического насилия над личностью. (Уголовный кодекс РФ)
- 5.20. Допускать в любой форме оскорбления, выпады или намеки, касающиеся физических недостатков учащихся.
- 5.21. Выгонять (удалять) ученика с урока. В случае если ученик дезорганизует работу всего класса, учитель в исключительных случаях может обратиться за помощью к администрации.
- 5.22. Выставлять ученику оценку «2» за отсутствие учебника или учебного пособия.
- 5.23. Выставлять оценку «2» по предмету за нарушение дисциплины на уроке.

## **6. Взаимоотношения педагогического работника с учащимися**

6.1. Педагогический работник служит для учащегося образцом тактичного поведения, умения общаться, внешнего вида, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливости, ровного и равного отношения ко всем участникам образовательного процесса.

6.2. Педагогический работник в своей деятельности не должен унижать честь и достоинство учащихся ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозным убеждениям и иным особенностям.

6.3. Педагогический работник должен стремиться к повышению мотивации обучения у детей, к укреплению в них веры в собственные силы и способности.

6.4. Педагогический работник справедливо и объективно оценивает работу учащихся, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения. Приняв необоснованно принижающие учащегося оценочные решения, педагогу следует немедленно исправить свою ошибку.

6.5. Педагогический работник обязан в тайне хранить информацию, доверенную ему учащимися, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

6.6. Педагогический работник не должен злоупотреблять своим должностным положением, используя своих учащихся для оказания каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

6.7. Педагогический работник не имеет права требовать от учащихся дополнительного вознаграждения за свою работу.

6.8. Основные педагогические позиции:

- основополагающими функциями считать функции сопричастности, гуманизма, высокого профессионализма педагога Учреждения на каждом возрастном этапе.
- ориентироваться в новых методах воспитания, образования, уметь применять их на практике.
- постоянно анализировать и учитывать изменения в образовательно-воспитательных программах, расширять поле профессиональной деятельности.
- анализировать, изучать и учитывать особенности каждого учащегося, предоставляя разнообразные условия для развития и реализации способностей.
- уметь диагностировать проблемы в развитии учащихся и предоставлять возможности коррекции.
- создавать оптимальные условия для всестороннего развития учащегося: интеллектуального, эмоционального, физического, социального.
- предоставлять возможность учащимся со специальными потребностями обучаться, воспитываться и развиваться по индивидуальным программам (обеспечивая квалифицированную поддержку).

6.9. Принципы деятельности:

- проявлять гуманизм, обеспечивать сохранность всех сфер жизнедеятельности учащегося. На каждом возрастном этапе оказывать всемерное уважение к личности, ограждать от некорректного поведения, физического и психологического давления, нанесения ущерба безопасности и здоровью ребенка, вызванного неадекватностью поведения.
- пресекать любые попытки в педагогической практике, связанные с формированием лидерских и аутсайдерских групп, с использованием давления на личность (социального, психологического, физического).
- обеспечивать и контролировать участие всех сотрудников Учреждения в педагогическом процессе.
- максимально заинтересовывать родителей (законных представителей) в участии в образовательной и воспитательной деятельности Учреждения.
- содействовать семье в защите прав ребенка.

## **7. Взаимоотношения педагогического работника с педагогическим сообществом**

Взаимоотношения с коллегами основываются на признании профессионализма, интересе и совместной деятельности для достижения лучших результатов, корректном общении, уважении чужой точки зрения. Для благоприятного климата в коллективе необходимо обеспечивать

педагогам условия для профессионального роста, удовлетворять потребности, вырабатывать совместные решения.

#### 7.1. Основные педагогические позиции:

- анализировать и формировать позитивные отношения между всеми сотрудниками Учреждения.
- организовывать «круглые столы» с целью обмена новыми технологиями, методами, программами для внедрения в работу Учреждения, анализа достижений и ошибок.
- поощрять новые, оригинальные разработки коллег.

#### 7.2. Принципы деятельности:

- предоставление выбора Учреждения и обеспечение конкурентоспособности как учреждения, так и педагогов. Предоставление полной информации о специфике учреждения, образовательных и воспитательных программах, особенностях Учреждения на официальном сайте.
- индивидуальный подход к аттестации педагогов, оценка профессиональной компетентности независимой аттестационной службой.
- анализ, планирование, учет индивидуальных особенностей, координирование взаимоотношений в системе «педагог—педагог».

7.3. Педагогические работники стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации образовательного учреждения.

7.4. Педагогических работников объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

7.5. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей. Педагогический работник имеет право на поощрение от администрации образовательного учреждения.

7.6. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в образовательном учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

7.7. Педагогический работник в процессе учебно-воспитательной деятельности должен активно сотрудничать с психологами, врачами, родителями (законными представителями) для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья учащихся.

7.8. Учитель с должным уважением относится к администрации, учителям и другим сотрудникам школы, независимо от их профессионального опыта или личностных особенностей.

7.9. Учитель делится набранными знаниями и опытом со коллегами и сотрудничает с ними.

### **8. Взаимоотношения педагогического работника с родителями (законными представителями) учащихся**

#### 8.1. Осознанные педагогические позиции:

- устанавливать позитивные контакты с семьей.
- организовать клуб-лекторий для родителей с целью повышения педагогической компетентности.
- соблюдать конфиденциальность и такт при обсуждении личности ребенка.
- знакомить родителей (законных представителей) с письменными материалами об их детях.
- обсуждать совместные действия с целью оптимизации процесса образования и воспитания.

#### 8.2. Принципы деятельности:

- тщательное осмысление и обсуждение участия родителей (законных представителей) в работе Учреждения с целью исключения давления, некорректного обращения, наносящего вред непрофессионализму.

- предоставлять право родителям (законным представителям) на выбор Учреждения и участие в его деятельности.

- предлагать родителям (законным представителям) участвовать в различных образовательных программах, обсуждая, корректируя и дополняя их.

- сообщать родителям (законным представителям) о возможных травмирующих ситуациях, проблемах в развитии ребенка. Немедленно информировать родителей (законных представителей) о несчастных случаях.
- всегда сообщать родителям (законным представителям) о любого вида диагностике, проводить которую следует только с их согласия.
- получив полную информацию о членах семьи, ограждать ребенка от лиц, которые могут нанести ущерб личности.
- не использовать взаимодействие с семьей, с целью улучшения положения (материального) педагога.
- не вторгаться в частную жизнь семьи. Только в случае угрозы здоровью (физическому или психическому) информировать соответствующие органы с целью своевременного оказания помощи.
- знакомиться с объективным положением ребенка в семье, знать социальный статус семьи и материальное положение.
- предоставлять полную информацию о специфике учреждения, образовательных и воспитательных программах, мероприятиях проводимых в группе и в Учреждении, особенностях Учреждения на официальном сайте.

8.3. Педагогические работники должны уважительно и дружелюбно общаться с родителями (законными представителями) учащихся.

8.4. Педагогический работник консультирует родителей (законных представителей) учащихся по вопросам образовательного процесса.

8.5. Педагогический работник не разглашает высказанное учащимися мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) об учащихся.

8.6. Отношения педагогических работников с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижение целей.

8.7. На отношения педагогов с учащимися и на их результаты образовательного процесса не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) образовательному учреждению.

8.8. Учитель сотрудничает с родителями (законными представителями) учащихся и в случае необходимости проводит с ними индивидуальные беседы. Учитель сотрудничает с родителями (законными представителями) учащихся и вежлив в общении с ними.

8.9. В начале каждого учебного года учитель знакомит родителей (законных представителей) с учебным планом и с выбранными им учебными методами.

8.10. Учитель, в зависимости от требований и пожеланий, вовремя подает информацию родителям (законным представителям) об академической успеваемости учащихся.

8.11. Учитель, если он является классным руководителем, имеет контактные данные всех родителей (законных представителей), чтобы в случае необходимости вовремя связаться с ними.

8.12. Учитель сообщает родителям (законным представителям) учащихся о нарушениях дисциплины и способствует ознакомлению его с внутренним распорядком школы.

8.13. Учитель заботится об информировании родителей (законных представителей) в случае, если ученик не явился в школу, или в случае угрозы его здоровью, личной безопасности.

## **9. Взаимоотношения педагогического работника с обществом и государством**

### **9.1. Основные педагогические позиции**

- обеспечивать и знакомить общественность с новыми программами обучения, воспитания и развития детей, выбирая программы, отличающиеся высоким качеством, нестандартными решениями, удовлетворяющие интеллектуальным, эмоциональным, физиологическим, социальным потребностям ребенка.
- обеспечивать исследование, анализ и создание условий для образования и развития учащихся, придавая периоду детства особое значение.

- организовывать и оказывать, используя разные методы, привлекая большой круг заинтересованных людей, социальную поддержку детям, сотрудникам, семьям.
- налаживать конструктивное сотрудничество с социальными, психолого-педагогическими, медицинскими, образовательными службами, творческими организациями.
- обеспечить информированность, возможности дискуссий и изменений в основных положениях данного Положения.

## 9.2. Принципы деятельности

- на всех этапах развития педагогической деятельности знакомить общественность с новыми программами, достижениями педагогов и воспитанников. Расширять систему образовательных и воспитательных услуг, оказываемых Учреждением, с учетом возрастных особенностей детей.
- анализируя и оценивая педагогическую деятельность, не допускать к таковой некомпетентных, профессионально не пригодных лиц. Информировать общественность о профессиональном уровне педагогов, образовании, стаже, методах реализации программ.
- убедить (обязать) всех сотрудников Учреждения перед приемом на работу пройти педагогический минимум. Осуществлять контроль.
- осуществлять тщательный отбор всех сотрудников Учреждения, предлагая различные методы педагогической диагностики, формируя сплоченный коллектив, обеспечивающий полную реализацию образовательных и воспитательных программ.
- не допускать некорректного поведения, не этичных действий коллег.
- всех сотрудников знакомить с нормативно-правовыми основаниями защиты прав детей.
- в каждом случае нарушения законов или прав защиты детей немедленно сообщать об этом ответственным лицам за реализацию воспитательной и образовательной программ Учреждения.

9.3. Педагогический работник не только обучает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком.

9.4. Педагогический работник старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.

9.5. Педагогический работник понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

## 10. Заключительные положения

10.1. При приеме на работу в образовательное учреждение (до подписания трудового договора) руководитель обязан ознакомить педагогического работника под роспись с настоящим Положением

10.2. Внешний вид педагога должен соответствовать деловому стилю.

10.3. Нарушение педагогическим работником Положений подлежит моральному осуждению на заседаниях педагогического коллектива.

10.4. В случае грубого или систематического нарушения кодекса этики несет ответственность в соответствии с законодательством РФ и с заключенным трудовым договором.